

اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه تربیت مدرس

مقدمه

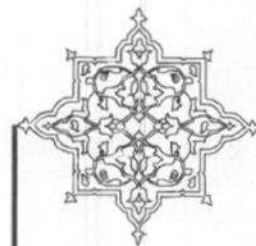
پارک علم و فناوری به عنوان نهادی اجتماعی - اقتصادی، موثر در امر توسعه فناوری و به تبع آن توسعه اقتصاد دانش بنیان و اشتغال زایی تخصصی برای استقرار و حضور حرفه‌ای شرکت‌های فناور کوچک و متوسط، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و مؤسسات پژوهشی که در تعامل سازنده با یکدیگر و دانشگاه تربیت مدرس و با سایر نقش آفرینان نظام زیست بوم نوآوری به فعالیت‌های فناوری اشتغال دارند، تأسیس می‌شود. در این راستا پارک علم و فناوری دانشگاه تربیت مدرس براساس مجوز شماره ۶۴۴۸/و مورخ ۱۳۸۴/۵/۵ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی تأسیس و مطابق مفاد این اساسنامه، مصوبات هیأت امنای پارک و قوانین، ضوابط و مقررات مربوط اداره می‌شود.

ماده ۱- تعاریف

- ۱-۱- وزارت: منظور "وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" است.
- ۱-۲- شورای گسترش: منظور "شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی" وزارت است.
- ۱-۳- پارک: منظور پارک علم و فناوری دانشگاه تربیت مدرس است. پارک مؤسسه‌های پژوهشی و فناوری است که بوسیله متخصصین حرفه‌ای مدیریت می‌شود و به منظور افزایش ثروت در جامعه از طریق ارتقاء فرهنگ نوآوری و رقابت سازنده میان شرکت‌ها و واحدهای فناور حاضر در پارک و مؤسسه‌های متکی بر علم و دانش تأسیس می‌شود. برای دستیابی به این هدف، پارک جریان توسعه فناوری را با تکیه بر سرمایه‌های علمی و انسانی دانشگاه تربیت مدرس، در میان دانشگاه‌ها، مؤسسه‌های تحقیق و توسعه، شرکت‌های خصوصی و بازار به حرکت انداخته و مدیریت می‌کند و رشد شرکت‌های متکی بر نوآوری را از طریق کانون‌های خلاقیت و شکوفایی، مراکز رشد، شتاب‌دهنده‌ها، مراکز نوآوری و فرآیندهای زایشی تسهیل می‌کند. پارک علاوه بر فضاهای کاری و امکانات باکیفیت بالا، خدمات با ارزش افزوده دیگری را فراهم می‌کند و در اختیار مشتریان خود قرار می‌دهد.
- ۱-۴- دانشگاه: منظور "دانشگاه تربیت مدرس" است که به عنوان سازمان مؤسس پارک مسئولیت تأسیس و تأمین اعتبارات مورد نیاز برای پارک بر عهده آن است.
- ۱-۵- هیأت امنای: منظور "هیأت امنای دانشگاه" است.



نشانی:
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمان،
نبش خیابان پیروان جنوبی
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



تاریخ: ۹۹ / ۸ / ۲۰
شماره: ۱۷۵۰۳۳
پیوست:

۱-۶- **شورای پارک:** منظور شورایی است که براساس این اساسنامه تشکیل شده و هدایت و نظارت بر پارک را برعهده دارد.

۱-۷- **کمیسیون دائمی:** منظور کمیسیونی است که ذیل هیأت امنای به بررسی و تنظیم بودجه تفصیلی اعتبارات هزینه‌ای، تملک دارایی‌های سرمایه‌ای و اختصاصی و ساختار تشکیلاتی و همچنین بررسی گزارش عملکرد سالانه پارک و سایر موارد ارجاعی می‌پردازد.

۱-۸- **واحدهای فناور:** منظور شرکت‌ها، مؤسسات، واحدهای تحقیق و توسعه و یا سایر اشخاص حقوقی و همچنین گروه‌ها و هسته‌های فناور فاقد هویت حقوقی تحت پوشش یا مستقر در پارک، یا مراکز رشد یا سایر بخش‌های وابسته به پارک هستند که در چارچوب ضوابط مربوط در پارک پذیرفته و استقرار یافته‌اند و هویت حقوقی مستقل از پارک دارند. واحدهای فناور با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی خود در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری و یا ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) به منظور تجاری‌کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌کنند. این تعریف با رعایت قوانین و مقررات مربوط، شامل شرکت‌ها و مؤسسات خارجی نیز می‌شود.

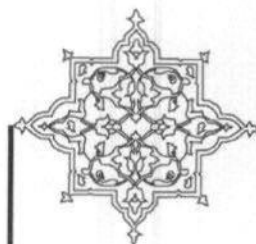
۱-۹- **مرکز رشد:** منظور "مرکز رشد واحدهای فناور" وابسته به پارک است. این مرکز با ارائه خدمات حمایتی، از ایجاد و توسعه واحدهای فناور نوپا یا تازه تاسیس توسط کارآفرینان و نوآوران که با اهداف اقتصادی در زمینه‌های فناورانه و نوآرانه فعالیت می‌کنند، پشتیبانی می‌کند.

ماده ۲- اهداف پارک

- ۲-۱- فراهم کردن بسترهای لازم برای استقرار واحدهای فناور و شرکت‌های دانش‌بنیان
- ۲-۲- کمک به افزایش اشتغال فاخر دانش‌آموختگان دانشگاه؛
- ۲-۳- توانمندسازی اقتصادی و افزایش رقابت‌پذیری واحدهای فناور در زمینه فعالیت پارک؛
- ۲-۴- توسعه کارآفرینی و حمایت از ایجاد و توسعه واحدهای فناور نوپا و نوآور در زمینه فعالیت پارک؛
- ۲-۵- توسعه فناوری و نوآوری و حمایت از ایجاد و توسعه کسب و کارهای دانش‌بنیان؛
- ۲-۶- تجاری‌سازی نتایج تحقیقات و ثروت‌آفرینی مبتنی بر علم و فناوری؛
- ۲-۷- ایجاد ارتباط مراکز علمی و پژوهشی دانشگاه با بخش‌های اقتصادی جامعه؛
- ۲-۸- انتقال، جذب و کسب دانش فنی و سرمایه‌های داخلی و بین‌المللی.



نشانی:
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۳۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



ماده ۳- وظایف و مأموریت‌های پارک

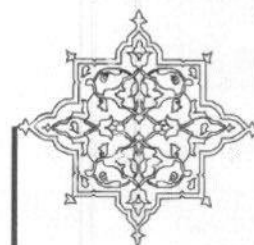
- ۳-۱- فراهم آوردن زمینه‌های لازم برای دستیابی به اهداف راهبردی دانشگاه در تحقق زنجیره دانش تا ارزش و ثروت آفرینی از دستاوردهای پژوهشی و فناورانه؛
- ۳-۲- جذب و پذیرش واحدهای فناور همسو با زمینه فعالیت پارک و نظارت و ارزیابی بر فعالیت آنها؛
- ۳-۳- ارائه خدمات و مشاوره‌های مورد نیاز به واحدهای فناور؛
- ۳-۴- کمک به افزایش حضور و مشارکت تخصصی واحدهای فناور در سطح ملی و بین‌المللی؛
- ۳-۵- حمایت مالی و ایجاد زمینه‌های مناسب برای توسعه فناوری و جلب سرمایه‌گذاری در واحدهای فناور؛
- ۳-۶- ایجاد بستر مناسب برای فعالیت و استقرار واحدهای تحقیق و توسعه دولتی و غیردولتی داخلی و خارجی در پارک؛
- ۳-۷- جلب و سازماندهی توانایی‌ها و امکانات موجود در راستای مأموریت و اهداف پارک؛
- ۳-۸- ایجاد زمینه لازم برای فعالیت مشترک بین پارک و واحدهای فناور آن با پارک و واحدهای فناور کشورهای خارجی؛
- ۳-۹- ایجاد زمینه مناسب برای حضور و همکاری واحدهای فناور از کشورهای خارجی در پارک؛
- ۳-۱۰- هماهنگی و همکاری لازم با دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی، پژوهشی و فناوری داخلی و خارجی، دستگاه‌های اجرایی، سازمان‌ها، نهادها و کلیه بخش‌های اقتصادی دولتی و غیردولتی برای توسعه فعالیت‌ها.
- ۳-۱۱- کمک به توسعه بازار محصولات و فناوری‌های واحدهای فناور از طریق انعقاد قراردادهای اجرایی، خدماتی، مطالعاتی، پژوهشی، توسعه فناوری و یا فروش محصول/خدمت با کارفرمایان بیرونی و واگذاری اجرای آنها به واحدهای فناور مربوط.

تبصره ۱: انجام فعالیت‌های زیر توسط پارک ممنوع است:

- الف- تملک سهام واحدهای فناور
- ب- استخدام عضو هیأت علمی (همکاری و فعالیت اعضای هیأت علمی دانشگاه در پارک و یا مأموریت اعضای هیأت علمی سایر مؤسسات آموزشی و پژوهشی با رعایت ضوابط و مقررات دانشگاه برای انجام مسئولیت‌های مدیریتی در پارک بلامانع است).
- ج- انعقاد و یا اجرای قراردادهای اجرایی، خدماتی، مطالعاتی، پژوهشی و یا فروش محصول/خدمت به استثنای قراردادهای مرتبط با زمینه طراحی، بهبود و توسعه پارک‌ها، مراکز رشد و سایر

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۳۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



تاریخ: ۹۹، ۸، ۲۰
شماره: ۱۷۵۰۳۳
پیوست:

زیرساخت‌های توسعه فناوری و همچنین قراردادهایی که برای اجرا توسط واحدهای فناوری و ارجاع به آنها، منعقد می‌شوند.

د- پرداخت هرگونه کمک و تسهیلات مالی مستقیم و غیرمستقیم به واحدهای فناوری دولتی به استثنای امکان بهره‌برداری از زیرساخت‌ها با حفظ مالکیت پارک در چارچوب آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب شورای پارک و هیأت امناء.

تبصره ۲: اعضای ستادی پارک شامل مدیران و کارکنان ستاد در زمان تصدی مسئولیت، نمی‌توانند سهام‌دار، عضو هیأت مدیره و مدیرعامل هیچ یک از واحدهای فناوری پارک مربوط باشند.

ماده ۴- محل اصلی و محدوده زمانی فعالیت پارک

محدوده زمانی فعالیت پارک از زمان تشکیل تا زمان اعتبار مجوز پارک است و محل اصلی فعالیت پارک سایت اصلی دانشگاه و ناحیه همجوار آن و همچنین اراضی و پردیس‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه از جمله آدرس زیر است:

۱. تهران، خیابان کارگر شمالی، کوچه اشراقی، خیابان هیأت، پلاک ۱۵، پارک علم و فناوری دانشگاه تربیت مدرس

۲. تهران، کیلومتر ۱۰ اتوبان شهید بابایی، جنب دانشگاه امام حسین (ع)، پارک علم و فناوری دانشگاه تربیت مدرس

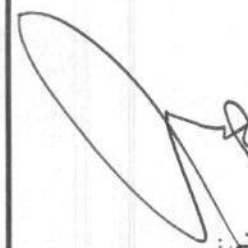
۳. تهران، کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران-کرج، بعد از پیکان‌شهر، بلوار پژوهش، جنب دانشکده کشاورزی، پارک علم و فناوری دانشگاه تربیت مدرس

۴. مازندران، شهرستان نور، خیابان امام خمینی، بلوار امام رضا، جنب دانشکده منابع طبیعی و علوم دریایی نور در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط وزارت

تبصره ۱: توسعه فعالیت‌های پارک در فضاهای دیگری مستقل از محل اصلی فعالیت پارک، پس از ثبت آنها در سامانه مورد نظر وزارت و اخذ تأییدیه آن بلامانع بوده و به عنوان محل‌های فعالیت پارک در نظر گرفته می‌شوند.

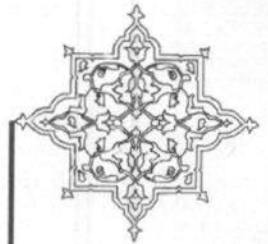
تبصره ۲: توسعه فعالیت‌های پارک در راستای مأموریت‌های دانشگاه و در بیرون از محل اصلی، در قالب ایجاد مرکز رشد با رعایت ضوابط و مقررات مربوط پس از تأیید هیأت امناء و اخذ موافقت معاونت پژوهش و فناوری وزارت عتف امکان‌پذیر است.

تبصره ۳: مجوز شورای گسترش برای تأسیس پارک به منزله داشتن مجوز فعالیت در رشد واحدهای فناوری نوپا در قالب مرکز رشد جامع است و پارک نیاز به اخذ مجوز مجزاء برای راه‌اندازی این مرکز رشد ندارد. دانشگاه می‌تواند در صورت وجود واحدهای فناوری در یک حوزه تخصصی به منظور انجام فعالیت در زمینه



نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نیش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۴۶۶۵-۱۵۱۳
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



مربوط، در قالب دپارتمان تخصصی ذیل مرکز رشد جامع بدون اخذ مجوز اقدام کند. در صورت نیاز به ایجاد و راهاندازی مراکز رشد تخصصی و یا مراکز رشد مشترک با همکاری دستگاهها، مراکز آموزش عالی و پژوهشی، اخذ مجوز مستقل برای این مراکز الزامی است.

ماده ۵- ارکان پارک

- ۵-۱- هیأت امنا؛
- ۵-۲- شورای پارک؛
- ۵-۳- رئیس؛
- ۵-۴- هیأت رئیسه؛

ماده ۶- ترکیب، وظایف و اختیارات هیأت امنای پارک

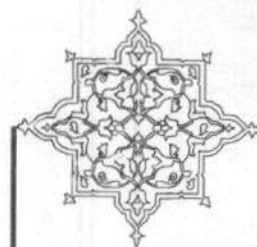
- ۶-۱- هیأت امنای پارک همان هیأت امنای دانشگاه تربیت مدرس است.
 - ۶-۲- وظایف و اختیارات هیأت امنا مطابق وظایف و اختیارات مندرج در قانون تشکیل هیاتهای امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و اصلاحیههای بعدی آن است.
- تبصره: ضروری است پارک کمیسیون دائمی اختصاصی خود را داشته و براساس دستورالعملی که به این منظور به تصویب هیأت امنا و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری می‌رسد، عمل کند. موضوعات مربوط به پارک پس از بررسی در این کمیسیون در هیأت امنا مطرح خواهد شد.

ماده ۷- ترکیب، وظایف و اختیارات شورای پارک

- ۷-۱- ترکیب شورای پارک عبارتند از:
 - الف- رئیس دانشگاه (رئیس)؛
 - ب- رئیس پارک (نایب رئیس)؛
 - ج- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه؛
 - د- معاون امور فناوری پارک یا عنوان مشابه (دبیر)؛
 - ه- یک تن از مدیران مراکز رشد یا ستادی پارک؛
 - و- یک یا دو تن از مدیران واحدهای فناور فعال مستقر در پارک یا مدیران دستگاههای اجرایی مرتبط یا صنایع بزرگ؛
 - ز- یک یا دو تن از صاحب نظران در امور فناوری.

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



۷-۲- جلسات شورای پارک با حضور حداقل دو سوم اعضا به شرط حضور رئیس یا نایب رئیس شورا، رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های آن با رأی اکثریت اعضای حاضر در شورا، به شرط آنکه کمتر از ۴ نفر نباشد، معتبر است.

۷-۳- وظایف و اختیارات شورای پارک عبارتند از:

- تدوین آئین‌نامه داخلی شورای پارک و دستورالعمل‌های مورد نیاز برای اداره پارک در چارچوب سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها، برنامه‌ها و آئین‌نامه‌های مصوب هیأت امنا؛
- بررسی و پیشنهاد آئین‌نامه‌های مورد نیاز جهت ارائه به هیأت امنا؛
- تایید سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و برنامه راهبردی پارک برای طرح در هیأت امنا؛
- تعیین و تصویب معیارهای جذب، پذیرش، استقرار، نحوه حمایت و لغو مجوز استقرار واحدهای فناور در چارچوب مصوبات هیأت امنا؛
- بررسی و پیشنهاد ساختار سازمانی و تشکیلات پارک جهت ارائه به هیأت امنا؛
- بررسی و تصویب درخواست‌های پذیرش واحدهای فناور متقاضی استقرار در پارک، نحوه حمایت از آنها و همچنین لغو مجوز استقرار آنها.
- پیشنهاد تأسیس و انحلال مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و انواع دیگر واحدهای مورد نیاز پارک به هیأت امنا؛
- بررسی عملکرد مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و سایر واحدهای پارک؛
- پیشنهاد برنامه‌های توسعه‌ای، طرح‌های عمرانی و احداث و توسعه فضای فیزیکی پارک در هماهنگی با برنامه جامع عمرانی دانشگاه به هیأت امنا.

تبصره ۱: اعضای بندهای "ه" تا "ز" در ۷-۱ را رئیس پارک پیشنهاد می‌کند و احکام تمامی اعضای این ماده با حکم رییس دانشگاه برای مدت ۲ سال صادر می‌شود.

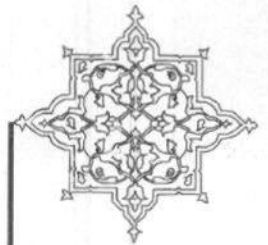
تبصره ۲: شورای پارک می‌تواند بخشی از وظایف مندرج در این ماده، مانند پذیرش و ارزیابی واحدهای فناور را در چارچوب دستورالعملی که تدوین می‌کند برون‌سپاری یا به یک مجموعه منتخب واگذار کند. در این صورت نظارت بر وظایف پیش‌بینی شده و تصویب نهایی آنها بر عهده شورای پارک است.



نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نیش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۳۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



ماده ۸- رئیس پارک، وظایف و اختیارات آن

۸-۱- رئیس پارک که نماینده قانونی پارک نزد مراجع حقیقی و حقوقی است با داشتن شرایط لازم مندرج در بند ۳-۴ ماده ۴ آیین نامه تأسیس و راه اندازی پارک علم و فناوری پس از هماهنگی با معاونت پژوهش و فناوری وزارت عتف و با حکم رییس دانشگاه برای مدت چهار سال منصوب می شود و انتصاب مجدد وی صرفاً برای یک دوره متوالی بلامانع است.

۸-۲- وظایف و اختیارات رئیس پارک عبارتند از:

- تهیه و پیشنهاد سیاست ها، خط مشی ها و برنامه راهبردی پارک برای طرح در شورای پارک و هیأت امنا؛
- پیشنهاد خط مشی، سیاست ها و معیارهای جذب، پذیرش، استقرار، نحوه حمایت و لغو مجوز استقرار واحدهای فناور به شورای پارک برای تصویب در چارچوب مصوبات هیأت امنا؛
- اداره کلیه امور پارک و نظارت بر حسن اجرای آنها بر طبق اساسنامه و مصوبه های هیأت امنا و شورای پارک؛
- پیشنهاد ساختار سازمانی و تشکیلات پارک برای طرح در شورای پارک و هیأت امنا؛
- جذب و به کارگیری نیروی انسانی برای انجام مأموریت های پارک در چارچوب قوانین و مقررات مربوط؛
- انتصاب و عزل معاونان و مدیران پارک براساس ساختار سازمانی و تشکیلات مصوب پارک؛
- امضای قراردادها، اسناد تعهدآور، اسناد مالی، اداری، معافیت های مالیاتی، گمرکی، بیمه ای، حقوقی و مکاتبات پارک در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛
- پیشنهاد تأسیس یا انحلال مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و انواع واحدهای دیگر مورد نیاز برای بحث و بررسی به شورای پارک؛
- ارائه گزارش عملکرد مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و سایر واحدهای پارک به شورای پارک؛
- استیفای منافع و حفظ حقوق پارک در مراجع قانونی (اعم از قضائی، اجرائی، اداری و...) و پاسخگویی به این مراجع به نمایندگی از پارک؛
- اجرای مصوبات هیأت امنا و شورای پارک در چارچوب قوانین و مقررات مربوط؛
- صدور مجوز استقرار واحدهای فناور متقاضی در پارک و پیشنهاد لغو آن به شورا براساس ضوابط مربوط؛



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱

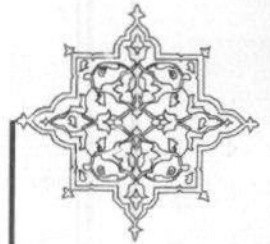
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۴۶۶۵-۱۵۱۳

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



تاریخ: ۲۰، ۸، ۹۹
شماره: ۳۳، ۵۰، ۱۷۵
پیوست:

- ارائه بودجه تفصیلی سالانه پارک با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی پارک پس از تصویب شورای پارک به هیأت امناء و نظارت بر نحوه هزینه کرد بودجه تخصیصی به پارک؛
- نظارت و ارزیابی دائم بر فعالیتهای واحدهای فناور در چارچوب ضوابط و مقررات و ارائه گزارش به مراجع ذیربط؛
- ارائه گزارش عملکرد سالانه پارک به شورای پارک، هیأت امناء و وزارت؛
- افتتاح حسابهای بانکی و غیربانکی و پیشنهاد دارندگان حق امضای مجاز به ریاست دانشگاه مطابق ضوابط و مقررات مصوب هیأت امناء؛
- پیشنهاد تحصیل وام یا اعتبار، استقراض از بانکها، سازمانها، شرکتها و مؤسسههای دولتی و غیردولتی به شورای پارک و هیأت امناء؛
- پیگیری عملیات طراحی، اجرایی و عمرانی احداث و توسعه پارک.

تبصره ۱: پارک یک واحد ستادی دانشگاه و در تراز معاونتهای دانشگاه محسوب می‌شود که رئیس آن می‌تواند از اعضای غیرهیأت علمی نیز انتخاب شود. رئیس پارک به عنوان یکی از اعضای شورای دانشگاه و شورای پژوهش و فناوری شناخته می‌شود و موظف به شرکت در جلسات این شوراها است. علاوه بر این با نظر رئیس دانشگاه می‌تواند در جلسات هیأت رئیسه نیز شرکت کند.

تبصره ۲: رئیس پارک می‌تواند بخشی از وظایف و اختیارات خود را با رعایت قوانین و مقررات مربوط، به معاونان پارک تفویض نماید.

ماده ۹- ترکیب، وظایف و اختیارات هیأت رئیسه پارک

۹-۱- ترکیب هیأت رئیسه پارک عبارتند از:

- رئیس پارک؛
- معاون / معاونان پارک؛
- یک تا سه تن از مدیران ستادی پارک با حکم رئیس پارک.

۹-۲- وظایف و اختیارات هیأت رئیسه پارک عبارتند از:

- مشارکت در تدوین برنامه‌های راهبردی پارک به منظور ارائه و تصویب در شورای پارک و هیأت امناء؛
- فراهم کردن بستر لازم برای تحقق اهداف برنامه‌های راهبردی پارک؛
- فراهم آوردن بستر مناسب به منظور اجرایی کردن مصوبات شورای پارک، هیأت امناء، آئین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی از سوی دانشگاه و سایر مراجع ذیصلاح؛



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۳۶۶۶

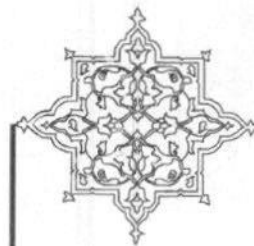
شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



تاریخ: ۹۹/۸/۲۰
شماره: ۱۷۵۰۳۳
پیوست:

- مشارکت در تهیه آئین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها، تشکیلات و سایر موارد ارائه شده از سوی معاونت‌ها به منظور تصویب و یا طرح در شورای پارک و هیأت امناء و یا سایر مراجع ذیصلاح؛
- مشارکت در تدوین بودجه سالانه پارک به منظور ارائه و تصویب در شورای پارک و هیأت امناء؛
- کمک به تنوع بخشی به منابع مالی پارک از طریق جذب کمک‌های مردمی و افزایش درآمدهای اختصاصی از طریق ارائه خدمات تخصصی و فناوری و سایر منابع دیگر در چارچوب ضوابط و مقررات؛
- مشارکت در ارزیابی و نظارت بر عملکرد حوزه‌های ستادی و واحدهای فناوری؛
- ایجاد هماهنگی لازم بین حوزه‌های مختلف پارک؛
- تدوین آئین‌نامه داخلی هیأت رئیسه پارک؛
- انجام سایر وظایف محوله از سوی رئیس پارک، شورای پارک و هیأت امناء.

ماده ۱۰- مقررات مالی و اداری

- ۱۰-۱- پارک از نظر مقررات مالی و معاملاتی، تابع آئین‌نامه مالی و معاملاتی مصوب هیأت امناء و از نظر مقررات اداری، استخدامی و تشکیلاتی، تابع آئین‌نامه استخدامی و سازماندهی و تشکیلات مصوب هیأت امناء است.
- ۱۰-۲- پارک موظف است حداکثر ظرف مدت ۶ ماه پس از اخذ مجوز، آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی اختصاصی خود یا اصلاحات مورد نیاز در آیین‌نامه‌های مربوط و متناظر دانشگاه را تدوین و به تصویب هیأت امناء برساند.
- ۱۰-۳- تامین منابع مالی پارک در هر صورت بعهده دانشگاه است که از محل موارد زیر تامین می‌شود:
 - منابع و اعتبارات دانشگاه
 - بودجه‌های اختصاص داده شده به پارک از محل اعتبارات عمومی دولت در قالب بودجه‌های سالیانه که به عنوان کمک تلقی می‌شود؛
 - درآمد حاصل از فعالیت‌ها، خدمات و قراردادهای پژوهش و فناوری پارک و بازپرداخت حمایت‌های مالی؛
 - کمک‌ها و هدایای خیرین و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی دولتی و غیردولتی؛
 - سایر درآمدهای مجاز مورد تأیید هیأت امناء.



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمان

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱

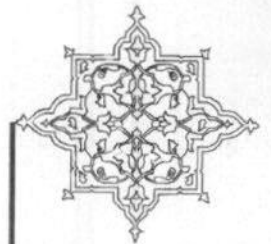
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



تاریخ: ۹۹، ۸، ۲۰
شماره: ۱۷۵۰۳۳
پیوست:

۴-۱۰- سال مالی پارک عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می‌شود.

تبصره: دانشگاه و رئیس آن موظف است:

الف- آن بخش از منابع مالی فوق‌الذکر که اختصاصاً به پارک تعلق دارد یا تخصیص داده شده است (اعم از اعتبارات عمومی، درآمدهای اختصاصی یا کمک‌های اشخاص حقیقی و حقوقی)، را بطور کامل در اختیار پارک قرار دهد.

ب- سازوکار لازم برای اداره پارک با حداکثر استقلال عملیاتی از نظر مالی و اداری را در چارچوب آیین‌نامه‌های مصوب هیأت امنا فراهم کرده و تفویض اختیارات مورد نیاز را در اختیار رئیس پارک قرار دهد.

ماده ۱۱- انحلال

۱-۱۱- پارک در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش منحل می‌شود:

الف- به پیشنهاد دانشگاه و تأیید هیأت امنا؛

ب- در صورت تخلف از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط وزارت و سایر قوانین و مقررات جاری کشور و از دست دادن شرایط ایجاد و یا عملکرد ضعیف به تشخیص وزارت و تأیید هیأت امنا.

۲-۱۱- در صورت اعلام موافقت شورای گسترش با انحلال پارک، هیأت تصفیه‌ای مرکب از نماینده حقوقی وزارت یا دانشگاه و رئیس پارک با رعایت مقررات قانونی در مدتی که شورای گسترش تعیین می‌کند امر تصفیه را به عهده خواهد داشت.

۳-۱۱- در فرایند تصفیه، دانشگاه موظف است تمامی تعهدات پارک را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، شرکت‌ها و واحدهای فناور مستقر در پارک و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی انجام دهد یا با توافق صاحبان حق، تعهدات پارک را بپذیرد.

ماده ۱۲- تغییر و اصلاح اساسنامه

هرگونه تغییر و اصلاح در این اساسنامه به پیشنهاد هیأت امنا و با تصویب شورای گسترش صورت خواهد گرفت.



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱

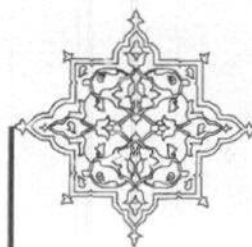
شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



ماده ۱۳-

این اساسنامه در ۱۳ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه شماره ۹۲۹ مورخ ۱۳۹۹/۰۴/۲۲ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی به تصویب رسید و جایگزین اساسنامه مصوب مورخ ۱۳۸۶/۴/۱۰ گردید و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجراست.

غلامحسین رحیمی

معاون پژوهش و فناوری

و رئیس کمیسیون پژوهش و فناوری

شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمان،

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۳۶۶۶

شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir